



POLITICA PER LA QUALITÀ E L'AMBIENTE

OBIETTIVI

L'Azienda considera il raggiungimento del massimo grado di soddisfazione del Cliente l'obiettivo fondamentale da perseguire per mantenere ed incrementare il proprio livello di competitività nei confronti della miglior concorrenza.

Soddisfare il Cliente significa offrire, nel rispetto degli obblighi di legge e regolamenti cogenti, dell'ambiente e della sicurezza, prodotti e servizi con caratteristiche tecniche e qualitative d'eccellenza per rispondere con la massima professionalità alle esigenze del Cliente.

Per conservare la fiducia dei Clienti attuali e acquisirne di nuovi l'Azienda ritiene indispensabile interpretare le loro esigenze e soddisfarle tempestivamente nella vendita e nell'erogazione dei servizi correlati.

STRUMENTI

L'Azienda ha scelto di perseguire tali obiettivi con il supporto di metodologie e strumenti integrati in un Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma ISO 9001 orientato alla prevenzione e al miglioramento continuo.

Motivazione, formazione, addestramento e consapevolezza sono le leve fondamentali per accrescere la competenza del personale e la cultura della qualità nonché operare in un clima di fattiva cooperazione tra tutte le funzioni aziendali, le case rappresentate e i fornitori.

IMPEGNO DELLA DIREZIONE

La Direzione aziendale s'impegna a perseguire gli obiettivi enunciati adottando gli strumenti previsti dal Sistema di Gestione per la Qualità.

La Direzione s'impegna a:

- Emettere la Politica per la Qualità, riesaminarla per accertare la sua continua idoneità ed aggiornarla in coerenza con gli obiettivi e le strategie aziendali
- Garantire che la Politica per la Qualità sia diffusa, compresa ed attuata a tutti i livelli
- Dare attuazione ai contenuti dei documenti del Sistema di Gestione per la Qualità aziendale
- Verificare periodicamente l'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità, promuovendo azioni di miglioramento atte ad incrementare il livello di soddisfazione del Cliente.

Il Responsabile Sistema di Gestione Aziendale (RSGA) è nominato Rappresentante della Direzione ed ha il compito e la piena autorità di assicurare il rispetto di quanto sopra enunciato.

Nell'ottica del rispetto dei requisiti del Sistema di Gestione per la Qualità, migliorare prodotti e servizi significa:

1. Monitorare e migliorare il controllo degli aspetti legati all'amministrazione ed alla gestione economica.
2. Controllare e migliorare gli aspetti diretti ed indiretti relativi alla soddisfazione dei clienti.
3. Definire adeguate modalità di gestione e miglioramento degli aspetti legati alla comunicazione con il cliente.
4. Migliorare gli aspetti legati ai servizi forniti ed il controllo dei fornitori.
5. Migliorare l'efficienza produttiva legata al controllo dei prodotti non conformi.

Il rispetto per l'ambiente ed il miglioramento continuo della sua protezione sono delle priorità per tutto il personale.

Per l'implementazione di un Sistema di Gestione Integrato (SGI) in conformità con le norme internazionali ISO 9001 e ISO 14001, tutto il personale si impegna a identificare e ridurre gli impatti sull'ambiente, in particolare rispetto ai seguenti punti:

6. Mantenere i siti in conformità con leggi e regolamenti vigenti.
7. Prevenire l'inquinamento minimizzando gli impatti ambientali sfavorevoli.
8. Tenere conto degli aspetti ambientali durante eventuali interventi di ristrutturazione del sito.
9. Ridurre il consumo di energia sotto qualsiasi forma, privilegiare l'utilizzo delle energie rinnovabili e ridurre la produzione dei rifiuti generati.
10. Comunicare con i clienti ed i fornitori per migliorare la gestione ambientale combinata.
11. Implementare e mantenere un sistema di misurazione al fine di verificare il miglioramento continuo dei seguenti aspetti: consumo di energia, quantità di rifiuti prodotti.
12. Tenere conto degli aspetti ambientali indiretti legati all'approvvigionamento delle materie prime utilizzate, a lavorazioni e servizi forniti.

Data
03/09/2011

L'Amministratore Delegato
